

## ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ВЗРОСЛОМУ НАСЕЛЕНИЮ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 2012 г. N 926н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при заболеваниях нервной системы» и устанавливает правила оказания медицинской помощи взрослому населению при заболеваниях нервной системы (за исключением оказания медицинской помощи больным с острыми нарушениями мозгового кровообращения.) в ГАУЗ «Городская поликлиника № 4»

2. Медицинская помощь взрослому населению при заболеваниях нервной системы (далее - медицинская помощь) оказывается в виде:

первичной медико-санитарной помощи;

3. Медицинская помощь может оказываться в следующих условиях:

амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение);

4. Медицинская помощь оказывается в форме:

неотложной медицинской помощи, оказываемой при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, без явных признаков угрозы жизни пациента, не требующих экстренной медицинской помощи;

плановой медицинской помощи, оказываемой при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, и отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.

5. Первичная медико-санитарная помощь включает в себя мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни, в том числе снижению уровня факторов риска заболеваний и санитарно-гигиеническому просвещению населения.

7. Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи осуществляется с соблюдением преемственности с территориальными ЛПУ. При выявлении соматических заболеваний требующих углубленного дообследования пациент направляется в медицинскую организацию для проведения дополнительных обследований и (или) лечения, в том числе в стационарных условиях с последующим предоставлением результатов

обследования.

8. В случае невозможности оказания медицинской помощи в амбулаторных условиях пациент в плановом порядке направляется в медицинскую организацию, оказывающую медицинскую помощь и имеющую в своем составе соответствующие специализированные отделения для проведения необходимых лечебно-диагностических мероприятий.

9. При выявлении медицинских показаний к оказанию медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, при невозможности ее оказания в условиях медицинской организации, в которой находится пациент, пациента безотлагательно доставляют, в том числе бригадой скорой медицинской помощи, в медицинскую организацию, имеющую в своем составе специализированные отделения, для оказания необходимой медицинской помощи.

## **ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА ВРАЧА НЕВРОЛОГА**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок организации деятельности кабинета врача-невролога, который является структурным подразделением медицинской организации.

2. Кабинета врача-невролога(далее - Кабинет) создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи взрослому населению при заболеваниях нервной системы.

3. Штатная численность Кабинета устанавливается руководителем медицинской организации исходя из фактических объемов оказываемой медицинской помощи.

На 2022 год предусмотрено 2,0 ставки врача невролога.

4. На должность врача невролога назначается специалист, соответствующий требованиям, предъявляемым Квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 октября 2015 года N 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки" и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» по специальности "неврология", а также Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г. N 18247).

5. Оснащение Кабинета осуществляется в соответствии со стандартом оснащения.

6. Основными функциями Кабинета являются:

- проведение медицинских осмотров и раннее выявление заболеваний и факторов их развития.

- профилактика неинфекционных заболеваний путем предупреждения возникновения, распространения и раннего выявления таких заболеваний, а также снижения риска их развития;

- профилактика инфекционных заболеваний, направленная на предупреждение распространения и раннее выявление таких заболеваний.

- санитарно-гигиеническое образование, формирование здорового образа жизни, информирование населения о факторах риска заболеваний, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;

- осуществление динамического контроля и учета пациентов с хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами, иными состояниями неврологического профиля.

- проведение обследования пациентов, обратившихся за медицинской помощью, на предмет выявления заболеваний неврологического профиля или повышенного риска их возникновения, осуществление лечения выявленных заболеваний и состояний в амбулаторных условиях.

- направление пациентов на консультацию к врачам-специалистам в другие ЛПУ

- проведение экспертизы пригодности к трудовой деятельности.

- взаимодействие в пределах компетенции с другими медицинскими организациями, страховыми медицинскими организациями;

- анализ деятельности кабинета, участие в мониторинге и анализе основных медико-статистических показателей заболеваемости.

- участие в проведении мероприятий по повышению квалификации врачей и медицинских работников со средним медицинским образованием по вопросам неврологии;

- ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

#### СТАНДАРТ ОСНАЩЕНИЯ КАБИНЕТА ВРАЧА-НЕВРОЛОГА

N п/п	Наименование	Требуемое количество, шт.
1.	Шкаф медицинский	1
2.	Кушетка медицинская	1

3.	Термометр медицинский	1
4.	Негатоскоп	1
5.	Камертон	1
6.	Неврологический молоточек	1
7.	Тонометр	1
8.	Набор пахучих веществ для исследования функций обонятельного анализатора	2
9.	Персональный компьютер с программами когнитивной реабилитации	1